



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό **39/30.11.2022** συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου
Αριθμός Απόφασης 390/2022

Θέμα 7^ο Η.Δ. «Έγκριση της αρ. 34/2022 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου “ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ” περί κανονισμού λειτουργίας των Κ.Α.Π.Η»

Στην Κόρινθο και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **30η** του μηνός **Νοεμβρίου** του έτους **2022**, ημέρα της εβδομάδος **Τετάρτη** και ώρα **19:00** συνήλθε το Δημοτικό Συμβούλιο Κορινθίων, σε τακτική **μεικτή** συνεδρίαση (δια φυσικής παρουσίας και τηλεδιάσκεψης), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με το Ν. 4555/2018 άρθρο 74 και τις διατάξεις του άρθρου 78 του ν. 4954/2022, ύστερα από την υπ’ αριθμ. **55382/25-11-2022** πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Αντωνίου Κυριαζή, που επιδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4555/2018, άρθρο 74 § 1 σε κάθε έναν των Συμβούλων χωριστά καθώς και στο Δήμαρχο Βασίλειο Νανόπουλο, ο οποίος ήταν παρών.

Διαπιστώθηκε κατά την έναρξη της συνεδρίασης ότι υπήρχε νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο τριάντα τριών (33) Μελών βρέθηκαν παρόντα επτά (17) Μέλη, ως κάτωθι:

ΠΑΡΟΝΤΑ

1. Κυριαζής Αντώνιος –Πρόεδρος
2. Ζαχαριάς Σπυρίδων, μέσω τηλεδιάσκεψης
3. Κουτσογκίλας Θεμιστοκλής, μέσω τηλεδιάσκεψης
4. Κόλλια Κωνσταντίνα, μέσω τηλεδιάσκεψης
5. Πούρος Γεώργιος
6. Καρσιώτης Παναγιώτης, μέσω τηλεδιάσκεψης
7. Πνευματικός Αλέξανδρος
8. Λύτρα – Ανδρουτσοπούλου Κωνσταντίνα, μέσω τηλεδιάσκεψης
9. Μελέτης Χρήστος, μέσω τηλεδιάσκεψης
10. Μπουρσέ Ηλίας
11. Ταγαράς Βασίλειος, μέσω τηλεδιάσκεψης
12. Ζώγκος Ανδρέας, μέσω τηλεδιάσκεψης
13. Ραντίτσα-Βασιλάκου Μαρίνα, μέσω τηλεδιάσκεψης
14. Πιέτρης Τιμολέων, μέσω τηλεδιάσκεψης
15. Δαγκοπούλου -Τσόγκα Θεοπούλα (Πόλυ)
16. Τζέκου Παρασκευή
17. Γκερζελής Ιωάννης, μέσω τηλεδιάσκεψης

ΑΠΟΝΤΑ

1. Μπίτζιος Δημήτριος
2. Κεφάλας Σταύρος
3. Παπαδημητρίου Σωτήριος
4. Καρασάββας Ιωάννης
5. Σταυρέλης Νικόλαος
6. Στριμενοπούλου Γεωργία
7. Μανωλάκης Δημήτριος
8. Κονδύλης Μαρίνος
9. Μουρούτσος Γεώργιος
10. Λαμπρινός Παναγιώτης
11. Δόντης Μιχαήλ
12. Καλλίρης Πελοπίδας
13. Παπαϊωάννου Ευάγγελος
14. Πλατής Σπυρίδων
15. Πιέτρης Γεώργιος
16. Κορδώσης Χρήστος

οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν επίσης οι Πρόεδροι Κοινοτήτων που κλήθηκαν με την ανωτέρω πρόσκληση.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ρωτίδης Γρηγόριος – Σοφικού
2. Παπαϊωάννου Κων/νος – Αρχαίας Κορίνθου

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Αμπαδιωτάκη Μαργαρίτα-Κορίνθου
2. Ανδριανόπουλος Βασίλειος –Κάτω Άσσου
3. Βλάσσης Αλέξανδρος – Εξαμιλίων
4. Ζούζας Γεώργιος - Στεφανίου
5. Καραβοκύρης Αναστάσιος -Σολομού
6. Κελάμης Δημήτριος – Περιγιαλίου
7. Μαρινός Αναστάσιος -Αθικίων
8. Κανέλλος Ιωάννης – Χιλιμοδίου
9. Καραμπέτσος Ιωάννης - Αγγελοκάστρου
10. Κίννας Νικόλαος – Ξυλοκέρizas
11. Λίτσας Παναγιώτης – Κουταλά
12. Μπακλώρης Παναγιώτης – Κλένιας
13. Μποζίκης Κων/νος – Γαλατακίου
14. Παπαχαλαράμπους Κων/νος -Αγ. Βασιλείου
15. Πούλος Ανδρέας -Λεχαίου
16. Σκούρτης Μενέλαος – Αγιονορίου
17. Στέφης Αναστάσιος – Αγίου Ιωάννη
18. Τζετζούμης Ιωάννης – Κόρφου
19. Χατζής Στέργιος – Κατακαλίου
20. Γιαννακουλόπουλος Ναπολέων -Άσσου

οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα

Στη συνεδρίαση παρευρίσκεται και η δημοτική υπάλληλος Δελη Ευτυχία για τη τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος αφού διαπίστωσε απαρτία, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και για το ανωτέρω 7ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο «Έγκριση της αρ. 34/2022 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου "ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ" περί κανονισμού λειτουργίας των Κ.Α.Π.Η», έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου τα εξής:

- 1) Την αριθμ. 162/2011 (ΦΕΚ 1314 Β') απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί σύστασης του εν λόγω νομικού προσώπου,
- 2) Την αρ. 3182/373/2013 (ΦΕΚ 720 Β') απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, περί κατάρτισης του ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΟΕΥ) του ν.π. «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ»
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 234 § 2 του ν. 3463/2006, όπως ισχύει, σύμφωνα με τις οποίες « 1).....2) Οι κανονισμοί λειτουργίας των ιδρυμάτων και οι οργανισμοί εσωτερικής υπηρεσίας καταρτίζονται από τα διοικητικά συμβούλια και εγκρίνονται από τα οικεία δημοτικά ή κοινοτικά συμβούλια.»
- 4) την παρ.2 του άρθρου 240 του Ν.3463/06 όπου ορίζεται ότι οι διατάξεις του άρθρου 234 του Ν.3463/06 οι οποίες αναφέρονται στα ιδρύματα, ισχύουν και για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου.

Ο Πρόεδρος στη συνέχεια έθεσε υπόψη των μελών του Συμβουλίου την αριθμ. 34/2022 απόφαση του ανωτέρω νομικού προσώπου, περί κανονισμού λειτουργίας των Κ.Α.Π.Η, για την οποία επισήμανε στο Σώμα ότι έρχεται εκ του περισσού, γιατί δεν αφορά το γενικό κανονισμό λειτουργίας του νομικού προσώπου, αλλά τμήματος αυτού, και ζήτησε την έγκρισή της.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση μέσω της προαναφερόμενης διαδικασίας η οποία έχει τηρηθεί λεπτομερώς στα ηχογραφημένα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη του, την αρ. 34/2022 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του εν θέματι Νομικού Προσώπου, την εισήγηση του Προέδρου, τις διατάξεις των ν. 3463/2006, 3852/2010 και 4555/2018, όπως ισχύουν, το άρθρο 74 του Ν 4555/2018 και δεδομένου ότι τόσο η άρνηση ψήφου, όσο και η λευκή ψήφος δεν υπολογίζονται στην καταμέτρηση θετικών και αρνητικών ψήφων (άρθρο 74, παρ. 10 του Ν. 4555/2018),

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την αριθμ. 34/24-10-2022 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ», περί κανονισμού εσωτερικής λειτουργίας των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.), η οποία αποτελείται από δέκα τέσσερα (14) άρθρα, που αναλυτικά έχουν ως κάτωθι:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ Κ.Α.Π.Η ΤΟΥ ΝΠΔΔ «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ.

Άρθρο 1: Πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού

Ο Κανονισμός αυτός ισχύει για **τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.)** του Δήμου Κορινθίων, τα οποία αποτελούν υπηρεσία του **Ν.Π.Δ.Δ., Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων.**

Άρθρο 2: Στόχος και Σκοπός λειτουργίας του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων

Στόχος του είναι η παραμονή του ηλικιωμένου στο οικείο περιβάλλον της οικογένειας, στο σπίτι και τη γειτονιά του, ως ενεργό μέλος, ισότιμο και αυτόνομο, η ενθάρρυνση του για ανθρώπινες σχέσεις με σκοπό την έξοδό του από την απομόνωση και την ανάπτυξη της δημιουργικότητάς του. Στο πλαίσιο αυτό, σκοπός των Κ.Α.Π.Η. είναι:

1. Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.
2. Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
3. Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους όσο αφορά την υγεία, τα κοινωνικά και άλλα προβλήματά τους.
4. Η ενεργοποίηση των ηλικιωμένων με τη συμμετοχή τους στις δραστηριότητες των Κέντρων.
5. Η παραμονή των ηλικιωμένων στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον.
6. Η ανάπτυξη της κοινωνικής αλληλεγγύης και του εθελοντισμού.
7. Η συμβουλευτική, ψυχοσυναισθηματική στήριξη, κοινωνική φροντίδα των ηλικιωμένων και των οικογενειών τους.
8. Η πρωτογενής πρόληψη, (π.χ. εμβολιασμοί, συνταγογράφηση, συμβουλές για την αποφυγή ατυχημάτων, συμβουλές για τροποποίηση ανθυγιεινών συνηθειών όπως, κάπνισμα, κακή διατροφή).
9. Η δευτερογενής πρόληψη, (ιατρικές εξετάσεις που έχουν σκοπό την έγκαιρη διάγνωση όπως μαστογραφία, test pap, εξέταση προστάτη, κ.α.).

Άρθρο 3: Όργανα Διοίκησης - Αρμοδιότητες

Η διοίκηση των Κ.Α.Π.Η. ασκείται από τα όργανα διοίκησης του Ν.Π.Δ.Δ, δηλαδή, τον/την Πρόεδρο του Δ.Σ. και το Διοικητικό Συμβούλιο, του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου

Κορινθίων, όπως καθορίζεται από τις διατάξεις του Ν. 3463/06 και του Ν. 3852/2010 όπως αυτοί τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και την συστατική πράξη και τον Ο.Ε.Υ. του νομικού προσώπου. Σε κάθε Κ.Α.Π.Η. συστήνεται, με την ευθύνη του Δ.Σ του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων, συντονιστική επιτροπή μελών, με τη συμμετοχή και του προϊσταμένου ή άλλου ορισμένου από τον/την Πρόεδρο υπάλληλο της αποκεντρωμένης Υπηρεσίας, που συντονίζει την επιτροπή, με στόχο την σχεδίαση των προγραμμάτων και των δράσεων του κάθε Κ.Α.Π.Η. μετά από την σύμφωνη γνώμη του/της Προέδρου και κατόπιν εγκρίσεως από το Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ., Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων.

Η διοικητική υποστήριξη και θέματα που αφορούν στην γενική λειτουργία των Κ.Α.Π.Η. θα παρέχονται από το Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Υποστήριξης του Ν.Π.Δ.Δ. που έχει την ευθύνη για την διοικητική διεκπεραίωση όλων άπτονται των αρμοδιοτήτων του, σύμφωνα με τον Ο.Ε.Υ.. Το Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Υποστήριξης του Ν.Π.Δ.Δ., συνεργάζεται με τον/την Προϊστάμενο/η του Τμήματος, καθώς, και τους υπεύθυνους υπαλλήλους των Κ.Α.Π.Η.

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. – Συνεδριάσεις. Όπως καθορίζεται από τους Ν. 3463/2006 & Ν. 3852/2010, όπως αυτοί τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και τη συστατική πράξη του Ν.Π.Δ.Δ., ΦΕΚ Β' 1314/16.06.2011

Αρμοδιότητες Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Όπως καθορίζεται από τους Ν. 3463/2006 & Ν. 3852/2010, όπως αυτοί τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν, καθώς η συστατική πράξη του Ν.Π.Δ.Δ. ΦΕΚ Β' 1314/16.06.2011 και η 162/13-04-2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κορινθίων και η 130/2012 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων, Αναπληρωτής σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι ο Αντιπρόεδρος. Τα Κ.Α.Π.Η. εκπροσωπούνται ενώπιον των πάσης φύσεως και δικαιοδοσίας Δικαστηρίων και Δημοσίων Διοικητικών εν γένει Αρχών καθώς και στις συναλλαγές του με φυσικά και παντός είδους Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου και Οργανισμούς πάσης φύσεως, από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ., τον οποίο όταν απουσιάζει ή κωλύεται, τον αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος.

Άρθρο 4: Άμισθη Συντονιστική Επιτροπή Μελών Κ.Α.Π.Η – Αρμοδιότητες

Για την καλύτερη και εύρυθμη λειτουργία των Κ.Α.Π.Η., συστήνεται, με την ευθύνη του Δ.Σ του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων, **άμισθη συντονιστική επιτροπή μελών**, ο αριθμός των μελών της οποίας καθορίζεται από τον/την Πρόεδρο και το Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων.

Σκοπός της άμισθης συντονιστικής επιτροπής είναι να συζητά τα θέματα του κάθε Κ.Α.Π.Η. με τα μέλη του, να καταθέτει προτάσεις και να τα μεταφέρει στον αρμόδιο υπάλληλο του κάθε

Κ.Α.Π.Η. για την επίλυσή τους, σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο, τον/την Πρόεδρο και το Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων.

Η συντονιστική επιτροπή εισηγείται για την καλύτερη λειτουργία, διαπιστώνει τυχόν προβλήματα που δημιουργούνται στη λειτουργία της υπηρεσίας και διατυπώνει σχετικές προτάσεις στο Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων, για την καλύτερη εξυπηρέτηση των παρεχόμενων Υπηρεσιών.

Στις αρμοδιότητές της είναι η:

1. Κατάρτιση προτεινόμενου προγράμματος δραστηριοτήτων και προτάσεις για την εκτέλεση προγραμμάτων και δράσεων για τα μέλη, σε συνεργασία με τους αρμόδιους υπαλλήλους των Κ.Α.Π.Η.

2. Φροντίδα για την διοργάνωση, των προγραμματισμένων εκδηλώσεων, καθώς και άλλων που σχεδιάζονται από το Ν.Π.Δ.Δ. ή τον Δήμο ή άλλον τοπικό ή υπερτοπικό φορέα, σε συνεργασία με τους αρμόδιους υπαλλήλους των Κ.Α.Π.Η. και με την έγκριση του/της Προέδρου και του Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων, (υπερτοπικοί φορείς μπορεί να είναι η περιφέρεια, ένα υπουργείο κλπ).

3. Συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου για τη συμμετοχή των Κ.Α.Π.Η. σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και λοιπά επιχορηγούμενα ή επιδοτούμενα προγράμματα, όπως Δια Βίου Μάθησης κ. α.

4. Εισήγηση στον/στην Πρόεδρο και το Δ.Σ. κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία και την υλικοτεχνική υποδομή των Κ.Α.Π.Η.

5. Φροντίδα για την καθαριότητα του Κ.Α.Π.Η. και τη σωστή λειτουργία του, με την διευκρίνιση ότι δεν έχει ελεγκτικό χαρακτήρα και δεν υποκαθιστά τις Υπηρεσίες.

6. Εκτέλεση οποιασδήποτε άλλης υπηρεσίας σχετικά με το έργο που της ανατίθεται από τον/την Πρόεδρο και το Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων.

Η επιτροπή οφείλει να σέβεται και να λειτουργεί σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία, να τηρεί τον κανονισμό λειτουργίας και να εκτελεί τις αποφάσεις του Δ.Σ. και του/της Προέδρου του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων σε κάθε Κ.Α.Π.Η. Δεν επιτρέπεται στα μέλη της επιτροπής να λειτουργούν αυτόνομα χρησιμοποιώντας τον τίτλο της επιτροπής του Κ.Α.Π.Η. χωρίς να έχουν λάβει γνώση και την τελική έγκριση από τον/την Πρόεδρο και το Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων.

Άρθρο 5: Μέλη των Κ.Α.Π.Η- Προϋποθέσεις

Ως μέλη των Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων εγγράφονται :

1. Πολίτες από 58 ετών και άνω, άνδρες και γυναίκες, που είναι δημότες ή μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Κορινθίων, ανεξάρτητα από την οικονομική και κοινωνική τους κατάσταση.

2. Άτομα με ειδικές ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α), εφόσον η κοινωνική λειτουργός το κρίνει απαραίτητο, εγγράφονται από 50 ετών και άνω.

3. Άτομα νεώτερης ηλικίας εφόσον είναι σύζυγοι μελών.
4. Κατ' εξαίρεση εγγραφές, προσωρινώς κατοικούντων στην περιοχή ή για ειδικό λόγο, γίνονται με εισήγηση του προσωπικού, και αφού ληφθεί έγκριση από τον/την Πρόεδρο του Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων.
5. Άτομα μικρότερης από την προαναφερόμενη ηλικία, αν είναι ήδη συνταξιούχοι κι όταν συντρέχουν ειδικοί λόγοι (πρόσφατες χηρείες, μοναχικά άτομα, κ.α.)
6. Τα μέλη που εγγράφονται καταβάλουν συμβολικό ποσό ως ετήσια συνδρομή για την ιδιότητα μέλους που αποκτούν, μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων.
7. Το ύψος της ετήσιας συνδρομής μέλους καθορίζεται με απόφαση Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων.
8. Ο αριθμός των εγγεγραμμένων και ενεργών μελών είναι απεριόριστος.

Άρθρο 6: Δικαιολογητικά εγγραφής μελών των Κ.Α.Π.Η

Για την εγγραφή των μελών απαιτείται :

- Αστυνομική Ταυτότητα
- Δύο φωτογραφίες
- Ετήσια συνδρομή, ορισμένη με απόφαση Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων.
- Αποδεικτικό μονίμου κατοικίας (λογαριασμός Δ.Ε.Κ.Ο.) ή πιστοποιητικό δημοτολογίου.
- Σε περίπτωση συνταξιοδότησης σε μικρότερη ηλικία προσκομίζει την απόφαση σύνταξης ή απόκομμα σύνταξης.
- Σε περίπτωση Α.Μ.Ε.Α. , προσκομίζει την απόφαση Κ.Ε.Π.Α.

Το κάθε μέλος του Κ.Α.Π.Η. εφοδιάζεται με ειδική ταυτότητα την οποία επιδεικνύει όταν του ζητηθεί ή όταν το ίδιο θελήσει να κάνει χρήση σε ένα ή περισσότερα προγράμματα ή δράσεις που υλοποιεί το Κ.Α.Π.Η. Τα έσοδα από τις ετήσιες συνδρομές κατατίθενται στο ταμείο του Ν.Π.Δ.Δ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων από τον αρμόδιο υπάλληλο ή το ορισμένο μέλος της συντονιστικής επιτροπής και συνοδεύονται από ονομαστική κατάσταση των συμμετεχόντων μελών ανά Κ.Α.Π.Η.

Άρθρο 7: Υποχρεώσεις των μελών του Κ.Α.Π.Η

Τα μέλη οφείλουν:

1. Να ανανεώνουν την ετήσια συνδρομή τους στην αρχή κάθε έτους. Δύναται να τακτοποιούν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις όποια ημέρα του έτους επιθυμούν, ώστε να κάνουν χρήση κάποιων υπηρεσιών, ευκολιών ή να συμμετάσχουν σε κάποια δραστηριότητα, με την προϋπόθεση ότι υπάρχει διαθεσιμότητα. Τηρείται σειρά προτεραιότητας.

2. Να ενημερώνονται με δική τους ευθύνη, έγκαιρα, για τις δραστηριότητες και τα προγράμματα του Κ.Α.Π.Η. Η πληροφόρηση γίνεται στους χώρους των Κ.Α.Π.Η. με γραπτές ανακοινώσεις, με προφορική ενημέρωση αλλά και στο διαδίκτυο.
3. Να έχουν αρμονικές σχέσεις μεταξύ τους καθώς και με το προσωπικό.
4. Να αποδέχονται και να εφαρμόζουν τις αποφάσεις του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ., Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων.
5. Να ειδοποιούν έγκαιρα για ακύρωση της συμμετοχής τους στα προγράμματα ή στα προκαθορισμένα ραντεβού με το γιατρό, ψυχολόγο, κ.α.. Όσον αφορά στην οικονομική συμμετοχή τους στα προγράμματα, αυτή μπορεί να επιστραφεί εάν η ακύρωση γίνει πριν από την υλοποίηση του προγράμματος και αφού καλυφθεί η θέση από άλλο μέλος ή ότι άλλο αναφέρεται στην ανακοίνωση του κάθε προγράμματος.
6. Να ακολουθούν τις οδηγίες της Υπηρεσίας εντός του Κ.Α.Π.Η. και στις διάφορες δράσεις και εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται από αυτό, όπως εκδρομές, θερμοαλισμός, κ.λ.π., φέρουν δε αποκλειστικά την ευθύνη της συμμετοχής τους σ' αυτά.
7. Να ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα των εξωτερικών προγραμμάτων (ώρα αναχώρησης, απομάκρυνση από το σύνολο, έκθεση στον ήλιο κ.λπ.).
8. Για την ομαλή καθημερινή λειτουργία και την εξασφάλιση των αρμονικών διαπροσωπικών σχέσεων, δεν μπορεί να γίνεται χρήση οινοπνευματωδών ποτών, στους χώρους του Κ.Α.Π.Η. (εκτός από τις περιπτώσεις των εκδηλώσεων όπου παρέχεται ελεγχόμενη ποσότητα από το προσωπικό).
9. Να μην παρεμβαίνουν στο έργο των εργαζόμενων ούτε να ασκούν οποιοδήποτε διοικητικό έλεγχο.
10. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος, παρά τις συστάσεις από τον αρμόδιο υπάλληλο του Κ.Α.Π.Η., δημιουργεί επανειλημμένως σοβαρά προβλήματα λειτουργίας και εξακολουθεί να έχει ανάρμοστη συμπεριφορά τότε, το Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων αποφασίζει αιτιολογημένα για τον τρόπο αντιμετώπισής του.
11. Οι εκδηλώσεις, οι εκδρομές καθώς και τα ομαδικά προγράμματα απευθύνονται αποκλειστικά στα μέλη του Κ.Α.Π.Η. . Σε περίπτωση που ο αριθμός των ενδιαφερομένων, ανά δραστηριότητα, είναι μικρότερος από αυτό των θέσεων , δύναται να καλυφθεί από ενήλικα άτομα άνω των 55 ετών.
12. Τα μέλη, πρέπει να κατανοούν ότι, με την ενεργό συμμετοχή τους στα προγράμματα και την τακτική παρουσία τους, δύναται και πρέπει να υποστηρίξουν την λειτουργία του Κ.Α.Π.Η.

Άρθρο 8: Προσφερόμενες Υπηρεσίες (Δραστηριότητες– Ψυχαγωγία - Επιμόρφωση)

Στα μέλη των Κ.Α.Π.Η. παρέχονται σύμφωνα με τις οικονομικές και λειτουργικές ικανότητες του φορέα :

-
1. Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους (Ατομική-Ομαδική
 2. Ψυχολογική Υποστήριξη (Ατομική-Ομαδική)

3. Νοσηλευτική φροντίδα (μέτρηση αρτηριακής πίεσης, σακχάρου, ενεσοθεραπεία, φροντίδα τραυμάτων, οδηγίες για παροχή υγείας, κ.α.)
4. Θερμαλισμός, θερινές κατασκηνώσεις, συνεστιάσεις.
5. Οργανωμένη ψυχαγωγία (ημερήσιες, πολυήμερες εκδρομές, εκδηλώσεις, περίπατοι, επισκέψεις σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, επισκέψεις με επιμορφωτικό χαρακτήρα, παρακολούθηση κινηματογραφικών ταινιών και θεατρικών παραστάσεων κ. λ. π.).
6. Επιμόρφωση – Εκπαίδευση
 - Διαλέξεις (ομιλίες από ειδικούς επιστήμονες με κοινωνικό ή ιατρικό ενδιαφέρον)
 - μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες, συμμετοχή σε προγράμματα των Κέντρων Δια Βίου Μάθησης, κ. λ. π.).
7. Συνεργασία με φορείς και εθελοντικές ομάδες στα πλαίσια του σκοπού του ΚΑΠΗ.
8. Εντευκτήριο στο οποίο λειτουργεί και κυλικείο (που προσφέρει ροφήματα, αναψυκτικά, κ.α. έναντι συμβολικής οικονομικής επιβάρυνσης και τα έσοδα αυτά διατίθενται για την κάλυψη των αναγκών των Κ.Α.Π.Η.) για συντροφιά και επικοινωνία των μελών μεταξύ τους.

Οι επιτροπές των Κ.Α.Π.Η. σε συνεργασία με το προσωπικό και μετά από έγκριση του/της Προέδρου του Ν.Π.Δ.Δ. του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων και ενημέρωση του Δ.Σ. μπορούν να διοργανώνουν δραστηριότητες, ψυχαγωγικά και επιμορφωτικά προγράμματα, τόσο στο χώρο των Κ.Α.Π.Η., όσο και εκτός αυτών.

Πιο συγκεκριμένα: Εντός των Κ.Α.Π.Η. μπορούν να συγκροτούνται και να λειτουργούν:

1. Ομάδες, ανάλογα με τα ενδιαφέροντα των μελών, όπως :

- χορωδίας, γυμναστικής, παραδοσιακών χορών, θεάτρου, εφημερίδας
- ζωγραφικής, αγιογραφίας, χειροτεχνίας, κατασκευών,
- μαγειρικής, ζαχαροπλαστικής, κ. λ. π., σε συνεργασία με ειδικούς

Οι ώρες λειτουργίας των αναφερθέντων ομάδων θα προγραμματίζονται σε συνεργασία με τους υπεύθυνους υπαλλήλους των Κ.Α.Π.Η., ώστε να μην παρακωλύουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες των Κ.Α.Π.Η.

2. Προγράμματα προληπτικών ελέγχων (μέτρηση οστικής μάζας, σπιρομέτρηση, μαστογραφία, κ.α.)

3. Εκδηλώσεις επετειακού ή ψυχαγωγικού χαρακτήρα (κατά τη διάρκεια αυτών των προγραμμάτων, διακόπτονται οι καθημερινές δραστηριότητες).

Άρθρο 9: Οικονομική συμμετοχή μελών στις δραστηριότητες των Κ.Α.Π.Η.

Ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες του Κέντρου Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων, μετά από πρόταση των επιτροπών των Κ.Α.Π.Η. και κατόπιν ενημέρωσης του Δ.Σ. και

λήψης σχετικής απόφασης, ετησίως μπορούν να προσφέρονται προς τα μέλη των Κ.Α.Π.Η. ψυχαγωγικές δραστηριότητες και εξωτερικά προγράμματα (π.χ. εκδρομές, περίπατοι, συνεστιάσεις, παρακολούθηση ταινιών και θεατρικών παραστάσεων, λοιπές δράσεις, κ.λπ.), το κόστος των οποίων καλύπτεται, εν όλο ή εν μέρει από το Ν.Π.Δ.Δ. ή τους συμμετέχοντες σε αυτές.

- Σε όλες τις προγραμματισμένες εκδρομές η δαπάνη μεταφοράς καλύπτεται από το Ν.Π.Δ.Δ. . Το ύψος της δαπάνης προβλέπεται στον προϋπολογισμό, εγκρίνεται από το Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. και στην συνέχεια οι εκδρομές πραγματοποιούνται αφού γίνουν οι απαραίτητες διαδικασίες που προβλέπονται για τον σκοπό αυτό.
- Στα προγράμματα Θερμαλισμού, η δαπάνη μεταφοράς και μέρος της δαπάνης διαμονής καλύπτεται, επίσης από το Ν.Π.Δ.Δ. με τις προβλεπόμενες διαδικασίες.
- Για την παρακολούθηση κινηματογραφικών ταινιών και θεατρικών παραστάσεων, την είσοδο σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, ξεναγός και λοιπές δράσεις, τα μέλη καταβάλουν συμβολική οικονομική συμμετοχή η οποία καθορίζεται, σε συνάρτηση με το κόστος της εκδήλωσης, και μετά από συνεννόηση με την συντονιστική επιτροπή μελών και την έγκριση του/της Προέδρου του Δ.Σ.
- Συμβολική οικονομική συμμετοχή δίνετε να καταβάλουν τα μέλη και για την πραγματοποίηση κάποιων ομάδων ενδιαφέροντός τους, πάντα μετά από συνεννόηση με την συντονιστική επιτροπή μελών και την έγκριση του/της Προέδρου του Δ.Σ.
- Σε εξωτερικά προγράμματα πχ εκδρομές, συνεστιάσεις, θερμαλισμός, κ.α. ο αριθμός συμμετοχής των μελών είναι προκαθορισμένος, εάν ο αριθμός των ενδιαφερομένων είναι μεγαλύτερος διεξάγεται κλήρωση ή συμμετέχουν μέλη που δεν συμμετείχαν σε προηγούμενη φορά.
- Τα μέλη που συμμετέχουν στο πρόγραμμα της γυμναστικής προσκομίζουν ιατρική γνωμάτευση.
- Σε περίπτωση που μέλος-ΑΜΕΑ, χρήζει ανάγκης συνοδού-ενήλικα, εφόσον δεν είναι μέλος του Κ.Α.Π.Η. ενδέχεται να ζητηθεί οικονομική συμμετοχή ακόμα και στο 100%.

Άρθρο 10: Αποκεντρωμένες υπηρεσίες

Η Διοικητική διάρθρωση του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων περιλαμβάνει την λειτουργία των εξής Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου και είναι:

- Α΄ Κ.Α.Π.Η. - ΚΟΡΙΝΘΟΥ
- Β΄ Κ.Α.Π.Η. - ΚΟΡΙΝΘΟΥ
- Γ΄ Κ.Α.Π.Η. – ΑΡΧΑΙΑΣ ΚΟΡΙΝΘΟΥ
- Δ΄ Κ.Α.Π.Η. – ΕΞΑΜΙΛΙΩΝ

- Ε΄ Κ.Α.Π.Η. - ΞΥΛΟΚΕΡΙΖΑΣ
- ΣΤ΄ Κ.Α.Π.Η. – ΚΟΡΙΝΘΟΥ
- Ζ΄ Κ.Α.Π.Η. - ΣΟΛΟΜΟΥ
- Κ.Α.Π.Η. - ΑΣΣΟΥ ΛΕΧΑΙΟΥ
- Κ.Α.Π.Η. – ΤΕΝΕΑΣ
- Κ.Α.Π.Η. – ΑΘΙΚΙΩΝ
- Κ.Α.Π.Η. – ΑΛΜΥΡΗΣ
- Κ.Α.Π.Η. – ΣΟΛΥΓΕΙΑΣ
- Κ.Α.Π.Η. – ΚΟΡΦΟΥ
- Κ.Α.Π.Η. - ΑΣΣΟΥ

Το κάθε Κ.Α.Π.Η. διατηρεί μητρώο μελών του.

Άρθρο 11: Ωράριο Λειτουργίας των Κέντρων

Τα Κ.Α.Π.Η., με την κατάλληλη στελέχωση σε ανθρώπινο δυναμικό, λειτουργούν κατά κανόνα καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή από τις 07.00 –15.00, όμως δύναται να μεταβάλλεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Όταν υπάρχει ανάγκη ή κάποιου είδους δραστηριότητα μπορεί να λειτουργεί και σε απογευματινό ωράριο καθώς και Σαββατοκύριακο π.χ. στην κοπή της πρωτοχρονιάτικης πίτας. Οι κλιματιζόμενοι χώροι των Κ.Α.Π.Η. με απόφαση της διοίκησης είναι δυνατόν να λειτουργούν ως χώροι φιλοξενίας πολιτών κατά τις ημέρες καύσωνα, υπερβολικού ψύχους ή για άλλα προγράμματα του τμήματος πολιτικής προστασίας.

Άρθρο 12: Αρμοδιότητες του προσωπικού των βασικών ειδικοτήτων που προβλέπονται στον ΟΕΥ του Ν.Π.Δ.Δ., Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων

Τα Κ.Α.Π.Η. στελεχώνονται από προσωπικό του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων με ειδικότητες:

- Κοινωνικό Λειτουργό
- Βοηθός Νοσηλεύτη/τριας Υγείας
- Οικογενειακή Βοηθός - Προσωπικό καθαριότητας

Εκτός των προαναφερομένων ειδικοτήτων τα Κ.Α.Π.Η. μπορούν να πλαισιώνουν και άλλες ειδικότητες, όπως γενικοί γιατροί, ψυχολόγοι, φυσιοθεραπευτές, γυμναστές, δάσκαλοι χορού, καλλιτέχνες, θεατρολόγοι, μουσικολόγοι, δάσκαλοι μουσικής, κ. α.

ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ

Ο Κοινωνικός Λειτουργός λειτουργεί, μέσα στα πλαίσια του Κ.Α.Π.Η. ως ισότιμο μέλος της ομάδας που απαρτίζεται από όλα τα επαγγέλματα υγείας και πρόνοιας του ανωτέρω πλαισίου. Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κ.Α.Π.Η. και άλλων ειδικοτήτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών και συντονίζει την διεπιστημονική

ομάδα. Ο κοινωνικός λειτουργός στα Κ.Α.Π.Η. ασχολείται με όλες τις μεθόδους κοινωνικής εργασίας, που είναι:

- Α) Κοινωνική Εργασία με Άτομα (ΚΕΑ)
- Β) Κοινωνική Εργασία με Ομάδες (ΚΕΟ)
- Γ) Κοινωνική Εργασία με Κοινότητα (ΚΕΚ)
- Δ) Κοινωνική Εργασία με Οικογένεια (ΚΕΟικ)

Ο Κοινωνικός Λειτουργός είναι εκείνος που υποδέχεται πρώτος κάθε ενδιαφερόμενο που γίνεται μέλος στο Κ.Α.Π.Η.

Συμπληρώνει το μητρώο μελών παίρνοντας ένα κοινωνικό ιστορικό (συγκεντρώνει προσωπικά στοιχεία για την οικογενειακή κατάσταση, την οικονομική, την κατάσταση υγείας, ενδιαφέροντα κ.λπ.) ενώ ενημερώνει το νέο μέλος για τις παροχές και τις δραστηριότητες του Κ.Α.Π.Η. και αν συντρέχει λόγος τον συνδέει με τις άλλες ειδικότητες του Κ.Α.Π.Η. (νοσηλεύτρια, οικογενειακή βοηθό, κ.α.). Επίσης, τηρεί αρχείο μελών το οποίο ενημερώνει, ταξινομεί, αναλύει και φυλάσσει με ασφάλεια απόρρητες πληροφορίες που έχει στη διάθεσή του από τα ίδια τα μέλη ή από το περιβάλλον τους. Η συλλογή αυτών των στοιχείων έχει δύο στόχους:

- Τη διάγνωση της κοινωνικής κατάστασης του ηλικιωμένου και των προβλημάτων που αντιμετωπίζει ούτως ώστε να προσδιορισθούν οι ανάγκες του και να καταρτισθεί πρόγραμμα δράσης για την επίλυσή τους.
- Την επεξεργασία των στοιχείων και πληροφοριών για κοινωνικό σχεδιασμό . Στη συνέχεια με την επαφή που αναπτύσσεται ανάμεσα στα μέλη διαγιγνώσκονται τα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν, οπότε ο Κοινωνικός Λειτουργός, γνωρίζοντας τις παροχές της εφαρμοσμένης κοινωνικής πολιτικής συστήνει και καθοδηγεί τα άτομα στις υπάρχουσες υπηρεσίες, προκειμένου να αξιοποιήσουν τις παρεχόμενες παροχές.
- Ακόμη συνεργάζεται με τα μέλη με σκοπό να συμβάλλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων, σεβόμενος την προσωπικότητα, την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματα του μέλους.
- Έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών στον τομέα ευθύνης του.
- Έχει την ευθύνη της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών των Σχολών Κοινωνικής Εργασίας που τυχόν θα εκπαιδεύονται στο Κ.Α.Π.Η.
- Οργανώνει σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα από το Δ.Σ. Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων, διάφορες εκδηλώσεις και προγράμματα που άπτονται της ειδικότητάς του.
- Είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό των δράσεων και τον προγραμματισμό των εκδηλώσεων όλων των Κ.Α.Π.Η.

- Πραγματοποιεί πρόληψη και θεραπεία κοινωνικών προβλημάτων, βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και της κοινωνικής λειτουργικότητας ατόμων και ομάδων με επισκέψεις κατ'οίκον ή στην κοινότητα.
- Διενεργεί κοινωνικές ή ψυχοκοινωνικές μελέτες, όπου κρίνεται απαραίτητο, του περιστατικού, της ομάδας και της κοινότητας που χρειάζεται την παρέμβασή τους.
- Διαγιγνώσκει αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλους ειδικούς τα προβλήματα που εντοπίστηκαν και διαμορφώνει την θεραπευτική παρέμβαση.
- Εκπονεί και εκτελεί σχέδια δράσης και ενέργειες για την αντιμετώπιση συγκεκριμένης κατάστασης.
- Παρέχει κοινωνικές υπηρεσίες ενημερωτικού, συμβουλευτικού και επιβοηθητικού χαρακτήρα σε ασφαλισμένα άτομα ή στις οικογένειές τους, μέσα από τους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς π.χ. ΙΚΑ, ΟΓΑ κ.λπ.
- Παρέχει συναισθηματική στήριξη καθημερινά αλλά και σε περιόδους κρίσης (ασθένεια ή θάνατο συγγενικού προσώπου), πραγματοποιώντας και κατ'οίκον επισκέψεις.
- Τέλος εάν διαπιστώνεται αδυναμία αυτοεξυπηρέτησης, ο κοινωνικός λειτουργός συνδέει τα μέλη με τις ειδικότητες ή υπηρεσίες που μπορούν να του προσφέρουν υποστήριξη κατ'οίκον και συντονίζει τις ενέργειες και τις δράσεις τους.
- Τέλος, εκτελεί οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία σχετικά με το έργο που τους ανατίθεται από το Δ.Σ. ή τον/την Πρόεδρο του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων στα πλαίσια των καθηκόντων του και με βάση τις ισχύουσες κάθε φορά νομικές διατάξεις και διαδικασίες.

ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Ο Βοηθός Νοσηλευτών/τριών, λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Κ.Α.Π.Η. ως ισότιμο μέλος της ομάδας που απαρτίζεται από όλα τα επαγγέλματα υγείας και πρόνοιας του ανωτέρω πλαισίου. Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κ.Α.Π.Η. και άλλων ειδικοτήτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών.

Το έργο του/της Β. Νοσηλευτή/τριας είναι το εξής (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά):

- Ενέσιμες θεραπείες.
- Μέτρηση Αρτηριακής πίεσης.
- Εμβολιασμοί ατομικοί και ομαδικοί.
- Διενέργεια προγραμμάτων, σε συνεργασία με Δημόσια Νοσοκομεία, προληπτικής ιατρικής.
- Πληροφόρηση των μελών και των οικείων τους σε θέματα που αφορούν το τμήμα υγείας του Κ.Α.Π.Η. και τη νομοθεσία των Υπηρεσιών Υγείας.
- Ιατροφαρμακευτική φροντίδα, παροχή πρώτων βοηθειών, περιποίηση τραυμάτων.
- Εκπαίδευση και παροχή βοήθειας του ηλικιωμένου με σκοπό την συνέχιση της φροντίδας στο σπίτι.
- Βοήθεια στην επικοινωνία μεταξύ μέλους, οικογένειας, ιατρού, προσωπικού άλλων κοινωνικών και κοινοτικών ιδρυμάτων.

- Διενέργεια γραπτής και προφορικής ενημερωτικής επικοινωνίας με τα μέλη της υγειονομικής ομάδας και άλλους συναφείς οργανισμούς.
- Συμβουλευτική σε διατροφικές συνήθειες.
- Εξασφάλιση συνοδού σε μοναχικούς υπερήλικες κατά την μετάβασή τους σε ιατρεία ή εργαστήρια παρακλινικών εξετάσεων
- Λήψη μέτρων για πρόβλεψη ατυχημάτων στο χώρο παροχής νοσηλευτικής φροντίδας και γενικά στο χώρο του Κ.Α.Π.Η.
- Διενέργεια ενημερωτικών ημερίδων.
- Συμμετοχή σε ανίχνευση, μελέτη και αξιολόγηση αναγκών υγείας στην Γ' ηλικία (Ερευνα).
- Συμμετοχή στον σχεδιασμό των προγραμμάτων πρόληψης ή/και θεραπείας του πληθυσμού της 3ης ηλικίας.
- Τέλος έχει την ευθύνη της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών που άπτονται της ειδικότητάς του.
- Τέλος, εκτελεί οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία σχετικά με το έργο που τους ανατίθεται από το Δ.Σ. ή τον/την Πρόεδρο του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων στα πλαίσια των καθηκόντων του και με βάση τις ισχύουσες κάθε φορά νομικές διατάξεις και διαδικασίες.

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΒΟΗΘΟΣ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η Οικογενειακή Βοηθός λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Κ.Α.Π.Η., ως ισότιμο μέλος της ομάδας που απαρτίζεται από όλα τα επαγγέλματα υγείας και πρόνοιας του ανωτέρω πλαισίου. Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κ.Α.Π.Η. και άλλων ειδικοτήτων, που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών. Η οικογενειακή Βοηθός ή το προσωπικό καθαριότητας:

- Εκτελούν τις εργασίες καθαριότητας όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Κ.Α.Π.Η.
- Είναι υπεύθυνοι για τη διατήρηση, συντήρηση και καλή λειτουργία όλου του εξοπλισμού του κυλικείου του Κ.Α.Π.Η. όπου αυτό απαιτείται.
- Είναι υπεύθυνοι για την προμήθεια των αναλώσιμων προϊόντων του κυλικείου, καθώς, επίσης και για την παραλαβή και τον έλεγχο της ποιότητας και τυχόν ημερομηνίας λήξης τους.
- Είναι υπεύθυνοι για την προμήθεια και την χρήση των υλικών καθαριότητας που παραλαμβάνει.
- Συνεργάζονται με τις άλλες ειδικότητες στην υλοποίηση των ψυχαγωγικών εκδηλώσεων.
- Τακτοποιούν τα σκεύη του Κ.Α.Π.Η. και είδη εστίασεως και φροντίζουν για την καλή συντήρηση και λειτουργίας τους, καθώς, και την καθαριότητα αυτών.
- Τέλος, εκτελούν οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία σχετικά με το έργο που τους ανατίθεται από το Δ.Σ. ή τον/την Πρόεδρο του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων στα πλαίσια των καθηκόντων τους και με βάση τις ισχύουσες κάθε φορά νομικές διατάξεις και διαδικασίες.

Κάθε θέμα που αναφέρεται στη λειτουργία του Κ.Α.Π.Η. και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορινθίων και τις ισχύουσες κάθε φορά νομικές διατάξεις και διαδικασίες.

Άρθρο 14 : Ισχύς Κανονισμού

Ο παρόντας κανονισμός ισχύει από την ψήφιση του από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων. Κάθε άλλη διάταξη κανονισμού ή απόφαση Δ.Σ. ή απόφαση Προέδρου που αφορά τα Κ.Α.Π.Η. του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων καταργείται.

Αφού έγινε η σύνταξη του ανωτέρω πρακτικού υπογράφεται όπως ο Νόμος ορίζει.

Η ανωτέρω απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **39 / 390 / 2022**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΚΥΡΙΑΖΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακριβές Απόσπασμα
Κόρινθος, 14 - 12 - 2022
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Αντώνιος Κυριαζής